



FINLANDS SVENSKA 4H

Verksamhetsplan 2016

Godkänd FS4H styrelsen 17 november, 2015

Godkänd SLF årsmötet 19 november, 2015

INNEHÅLL

1. Inledning	3
2. Vårt ungdomsarbete	3
3. Ungdomsarbetet år 2016	3
3.1 Tre steg till arbetslivet	3
3.1.1 Steg ett: Gruppverksamheten	3
3.1.2 Steg 2: Kursverksamhet och sysselsättning	5
3.1.3 Steg 3: De ungas företag	6
3.2 Övrigt ungdomsarbete	7
3.2.1 Miljöarbete	7
3.2.2 Matskolan	7
3.2.3 Internationellt verksamhet	7
3.2.3 Aktivt medborgarskap	8
4. Stödfunktioner	8
4.1 Kommunikation	8
4.2 4H ungdomsarbete i centrum	9
5. Organisationen	10

1. INLEDNING

Den Finlandssvenska 4H rörelsen är livskraftig och har en viktig funktion i att barn och unga på landsbygden trivs, erbjuds meningsfull verksamhet och en möjlighet till ett starkt socialt nätverk.

I dagens turbulenta värld erbjuder 4H verksamheten modern och trygg verksamhet som lockar allt fler unga. Samtidigt som medel i samhället tryter vill samhället överföra en del av den lokala serviceproduktionen på tredje sektorn. Vi står sålunda inför stora förändringar vilket vi i denna verksamhetsplan även försökt beakta. När allt förändras är det också viktigt att ha en trygg och bekant bas att jobba utifrån.

Trots dystra finansieringsutsikter för år 2016 ser vi att 4H-verksamheten uppskattas och att vår största resurs, 4H-föreningarna, aktivt är med och utformar dagens samhälle på det lokala planet. Det gör vi allra bäst genom vårt breda och mångsidiga barn- och ungdomsarbete.

2. VÅRT UNGDOMSARBETE

Syftet med 4H är att producera högklassig och intressant verksamhet för barn och unga i Svenskfinland genom engagerade, smidiga och i rörelse varande 4H-föreningar.

Det praktiska ungdomsarbetet sammanfattas i modellen "tre steg till arbetslivet": 1) Gruppverksamheten ger social kompetens och utvecklar de praktiska färdigheterna 2) Kursverksamheten och förmedling av småjobb ger färdigheter inför arbetslivet och 3) företagsfärdigheter övas genom att starta ett 4H-företag.

För år 2016 verksamheten definieras 3 temahelheter som i lämplig mån skall genomsyra verksamheten:

- a) Aktivt medborgarskap syftande till att ge barn och ungdomar färdighet att hantera sin egen vardag och nycklar att förverkliga sina egna idéer.
- b) Skog och miljö
- c) Nordisk tillhörighet

Finlands svenska 4H är det samlande organet för 4H-föreningarna. Takorganisationens uppgift är att skapa förutsättningar för föreningarnas verksamhet genom kompetenshöjande aktiviteter och produktutveckling, medelsanskaffning samt information och marknadsföring.

3. UNGDOMSARBETET ÅR 2016

Målsättningen för 2016 är 5 000 medlemmar, varav 500 på Åland. Utgående från lokala förutsättningar producerar föreningarna verksamhet som lämpar sig för den yngre målgruppen (7-12) men beaktar även den äldre målgruppens behov. Extra tyngd läggs på åtgärder som syftar till att medlemmarna stannar kvar i 4H fler år än vad nu är fallet. För att lyckas med målsättningen bör verksamheten planeras så, att medlemmarna anefter de blir äldre erbjuds ny verksamhet.

3.1 Tre steg till arbetslivet

3.1.1 STEG ETT: GRUPPVERKSAMHETEN

Klubbar

Föreningarnas klubbverksamhet för lågstadieålders barn håller hög nivå och samlar många deltagare. Verksamheten är välplanerad och mångsidig.

Klubbverksamhet erbjuds även äldre medlemmar i form av ungdomsgrupper eller specifikt tjej- och killgrupper. Under år 2015 startade flera ungdomsgrupper och erfarenheterna från den verksamheten och tips och förslag till aktiviteter dokumenteras och sprids aktivt under år 2016 till alla föreningars förfogande.

Föreningarnas gruppverksamhet för äldre medlemmar kopplas ihop med YEP gruppens verksamhet så, att deltagarna får kännedom om YEP gruppen och aktiverar sig i nätverket.

År 2016

- 1 000 klubbträffar/gruppinstruktioner
- 9 000 klubb besök (ej unika deltagare)
- Erfarenheter från och aktiviteter inom föreningarnas ungdomsgrupper dokumenteras och sprids via intranätet. Aktiviteterna och goda exempel diskuteras även under verksamhetsledardagarna i mars
- Centralkansliet initierar en planering tillsammans med föreningarna för att under hösten arrangera en nationell träff mellan föreningarnas ungdomsgrupper.

YEP gruppen är en form av klubb för +14 åringar. Klubben leds av frivilliga och arrangerar olika evenemang för Yepparna. YEP gruppen har de senaste åren levt en tynande tillvaro och har svårt att få nya, aktiva deltagare. Genom att knyta ungdomsgrupperna även till YEP nätverket, skapas en plattform för 4H ungdomar i hela Svenskfinland. För att sparka igång nätverket mellan ungdomarna, planerar föreningarna med aktiva ungdomsgrupper en gemensam träff till hösten. Samtidigt med planeringen bör en eventuell sänkning av YEP åldern (t.ex. till +13) diskuteras.

År 2016

- YEP träffar FS4H ledning en gång
- YEP deltar i beslutsfattandet på högsta nivå genom att inneha en plats i styrelsens arbetsutskott
- I föreningen verksamma ungdomsgrupper informeras om YEP och en gemensam träff planeras och genomförs under hösten. Föreningarna ansvarar för planeringen (sker under verksamhetsledardagarna i mars).

Projektet Vår gemensamma vardag startar. Projektet syftar till att skapa naturliga kontaktytor mellan barn från olika språkgrupper (i första hand finska och svenska) och så skapa större förståelse för språkliga och kulturella skillnader. Projektets verksamhet omfattar kontinuerliga utbyten mellan en finsk- och en svenskspråkig förenings klubb. Finlands svenska 4H har beviljats finansiering av Svenska kulturfonden för projektet. Med i samarbetet är Suomen 4H-liitto, Vasa universitet samt Pohjola-Norden.

2016

- 11 föreningspar genomför 6-8 gemensamma klubbträffar eller andra aktiviteter (utfärder, aktivitetsdagar etc.)
- 1 förening etablerar en tvåspråkig klubb
- Referensgruppen för projektet sammankommer 3 gånger.
- Stödmaterial, bl.a. hur jobba över språkgränser produceras

Egenuppgifter/gruppinstruktioner

Alla 4H medlemmar erbjuds att under sommaren utföra egenuppgifter. Erfarenheter från fältet visar att efterfrågan på hembesöken minskar konstant. Även intresset för att utföra egenuppgifter har sjunkit.

Under året erbjuds fortfarande egenuppgifter till medlemmarna men föreningarna eftersträvar att egenuppgifterna ingår under året som en del av verksamheten i klubbarna och förbereder medlemmen för en egenuppgift under sommaren.

Egenuppgifterna riktar sig främst till medlemmar i åldern 7-12 och syftar till att öka ett eget ansvarstagande och en egen företagsamhet.

2016

- Egenaktiviteter 700 st.
- Hembesök 200 st

Läger

Vår nationella lägerverksamhet är ett effektivt led i miljöfostran. Under lägren betonas skog och natur. Läger på distriktsnivå i Österbotten och i södra Finland uppmuntras.

De lokala föreningarna medverkar i planering och genomförande av dessa. Därtill arrangerar lokalföreningar diverse läger lokalt.

Föreningarna skall stå i centrum vad gäller verksamhetsproduktionen. Under året står FS4H inte längre står som arrangör för distriktslägren utan föreningarna sköter arrangemangen i samarbete, med finansiell assistans av FS4H.

År 2016:

- 800 lägerdygn

Tävlingar

FS4H arrangeras i distrikten mästerskapstävlingar i skogsfärdighet och traktorprecision.

Våra nationella tävlingar är individuella och arrangeras av FS4H. Under året kommer tävlingarna inom 4H att revideras. Tanken är, att det varje år kunde erbjudas en nationell tävling. Tävlings temat bör variera från år till år.

FS4H utser årets medlem och årets ledare.

År 2016

- En nationell solrostävling (FS4H)
- Skogsfärdighetstävlingar (FS4H)
- Naturstig tävling (FS4H)
- Traktor cup tävling (FS4H)

3.1.2 STEG 2: KURSVERKSAMHET OCH SYSSELSÄTTNING

4H främjar de ungas utveckling av arbetslivsfärdigheter och sysselsättning. Målsättningen är att lära unga färdigheter inom ett visst yrkesområde (trädgård, skogsarbete, hemarbete, hundpassning etc) och erbjuda en första kontakt med arbetslivet genom att förmedla olika sysslor.

Den konkreta arbetslivs- och företagarlostran riktar sig till +13 åringar och sker i steg två och tre: kursverksamhet, sysselsättning och företagande.

Utveckling av arbetslivsfärdigheter och sysselsättning sker inom tre helheter:

1. Körkort till arbetslivet- kurser
2. Tematiska kurser

3. Förmedling av jobb från lokalsamhället

Verksamheten riktar sig i huvudsak till +13 åringar. Lokala variationer kan förekomma.

Körkort till arbetslivet

Körkortet till arbetslivet-kurshelheten på 8 lektioner har haft extra finansiering, först i form av ett extra statsstöd, under senare år i form av ett litet bidrag från OP-Pohjola gruppen. År 2016 har kurshelheten ingen extra finansiering att tillgå. Föreningarna väljer huruvida de arrangerar kursen i sin helhet eller tar in valda delar (t.ex. kundbetjäning, anställningsintervju, arbetsgivarens- och arbetstagarens skyldigheter) i de tematiska kurshelheterna.

Tematiska kurser

Tematiska kurserna lär deltagaren praktiska färdigheter och förbereder den unga på olika eventuella sysslor. De tematiska kurserna består av en helhet på 4 lektioner. Helheten kan ingå som en modul i en längre kurs (20 lektioner) och skall ge färdigheter att utföra en syssla.

Föreningarna arrangerar kurser och använder sig av material producerat inom temahelheterna 4H Dagsitter, 4H Barnvaktaren, 4H Fotografen, 4H i Trädgården, 4H i Hemmet, 4H i Skogen.

En kurs bör omfatta minst 4 lektioner samt ha ett fast kursprogram. Om så inte är fallet bokförs aktiviteten som en klubbverksamhet eller som en gruppinstruktion.

År 2016

- 2 600 kurslektioner
- 5 000 deltagare
- FS4H i samarbete med 4H föreningarna arrangerar två regionala skogskurser under våren – en i Österbotten och en i södra Finland.

Sysselsättande verksamheten

Föreningarna arbetar aktivt med att finna sysslor i lokalsamhället som kan erbjudas den unga. Föreningarna sköter arbetsgivaruppdraget. Idag förmedlar föreningarna arbetskraft för insamling av gödselsäckar, flyghavreplockning samt direkta arbetsuppgifter från lokalsamhället relaterande till trädgård, hem och hushåll.

Under verksamhetsåret sammanställs en databas över uppgifter som 4H ungdomarna kan utföra.

2016

- Förmedlade sysselsättningstimmar 6 000
- Värdet av förmedlade timmar totalt: 63 000€
- Databas över uppgifter som lämpar sig för ungdomar att utföra
- Ready #4 work – kampanjen som genomfördes i maj 2015, genomförs i mars 2016 på nytt.

3.1.3 STEG 3: DE UNGAS FÖRETAG

Målsättningen är att främja ungt företagande genom att låta den unga prova på företagandet i trygga förhållanden med vuxna stödpersoner. För att initiera ungt företagande bör den unga se företagandet som ett alternativ till anställning och få prova på att omsätta sina praktiska färdigheter till ett eget litet företag.

Trots många företagsamma medlemmar har vi inte nämnvärt haft en stödd form av 4H företagande. Målsättningen år 2015 om materialproduktion och kompetenshöjning uppfylldes inte varför åtgärderna tas ånyo in i planen för år 2016.

Under verksamhetsåret höjer vi våra anställdas kompetens inom ungt företagande och utarbetar stödmaterial för kommande 4H företagare och deras stödpersoner.

2016

- Handbok för vuxna stödpersoner distribueras till föreningarna
- Nationellt samarbete inleds kring ungt 4H företagande med Finlands företagare eller motsvarande organisationer.

3.2 Övrigt ungdomsarbete

3.2.1 MILJÖARBETE

Vår traditionella säckinsamling är ett led i miljöarbetet liksom även lägerverksamheten. Utvecklandet av 4H:s skogliga verksamhet startade år 2015 och fortsätter. Skogsvård är att betrakta även som miljöarbete. Under året utvecklas verksamhetsformer som kan betraktas som miljöarbete.

- Insamlad plastmängd från säckinsamlingen: 60 000 kg
- Två regionala skogsvårdskurser arrangeras.
- Ett projekt initieras som syftar till att ta fram produkter för 4H:s miljöarbete

3.2.2 MATSKOLAN

Matskola verksamheten är en separat satsning för att visa matens väg från jord till bord och ger deltagarna insikt i vikten av sund kost och god kondition.

Matskolan har för åren 2015-16 beviljats stöd via Landsbygdsnätverket.

Matskolan ingår i mätaren för kurser.

2016

- Antalet genomförda Matskolor: 20
- Antal deltagande barn: 300
- En ny organisationsmodell för Matskolan framtas nationellt i samarbete med Suomen 4H liitto.

3.2.3 INTERNATIONELLT VERKSAMHET

FS4H strävar till att ha deltagare på alla NSU:s och Rural Youth Europas arrangemang. De internationella evenemang som vi erbjuder riktar sig i första hand till äldre ungdomar, +18. FS4H värderar verksamheten på det nordiska planet högt och ambitionerna är också att ha deltagare på alla europeiska evenemang.

År 2016

Totalt 15 deltagare

- 2 deltagare på RYE:s vårseminarium
- 3 deltagare på Nordisk ungdomsvecka
- 4 deltagare på RYE:s Rally
- 2 deltagare på RYE:s höstseminarium
- 2 deltagare på nordisk ledarskola
- 2 deltagare på KV-tiimi/Suomen 4H liitto

3.2.3 AKTIVT MEDBORGARSKAP

Genom att många föreningar år 2015 startade ungdomsgrupper, mer specifikt tjej- och killgrupper finns inom FS4H en naturlig målgrupp för åtgärder som främjar de ungas aktiva medborgarskap. Föreningarna jobbar inom ungdomsgrupperna med att stärka ungas självförtroende och självbild samt ger ungdomarna mycket utrymme för att förverkliga egna idéer.

Under verksamhetsåret fortsätter föreningarna med den verksamhet som påbörjats. Goda exempel sprids till hela 4H fältet.

Åtgärder vidtas för att ungdomsgrupperna sinsemellan kan bilda nätverk och t.ex. samverka under YEP paraplyet.

Media fostran kan ses som ett led i att stärka det aktiva medborgarskapet. Under året planerar vi för åtgärder kring media fostran och startar ett pilotprojekt.

Finansieringsinstrumentet Erasmus+ erbjuder möjligheter för ungdomsgrupperna att förverkliga egna initiativ t.ex. genom att göra gruppbyte till ett annat land. Möjligheterna inom Erasmus+ programmet bör spridas till föreningarna och i förlängningen till ungdomsgrupperna. Även andra "ungdomscheck" möjligheter (t.ex. inom Landsbygdsprogrammet och Svenska kulturfondens stöd) bör utredas och informeras om.

2016

- Ta fram tips och idéer hur vi kan jobba med ungdomsgrupper i syfte att stärka ett aktivt medborgarskap inkluderande åtgärder som syftar till media fostran.
- Producera information om finansiering av ungas egna initiativ.
- Bygga nätverk mellan föreningarnas ungdomsgrupper genom en gemensam träff hösten 2016

4. STÖDFUNKTIONER

För att organisationen skall kunna förverkliga sin verksamhetsidé behövs en mängd stödfunktioner. FS4H arbetar med många stödfunktioner i egenskap av centralorganisation för 4H-föreningarna i Svenskfinland.

4.1 Kommunikation

FS4Hs informatör basar för centralkansliets externa och interna kommunikation.

Intern kommunikation

Den interna kommunikationen syftar i första hand på kommunikationen mellan centralkansliet och föreningarna samt även på kommunikationen mellan föreningarna. Den interna kommunikationen bidrar till att kunskap och idéer fritt flödar inom organisationen. För en effektiv intern kommunikation krävs goda redskap och tillfällen att mötas.

Under året utvecklar vi *vårt intra* från att vara en renodlad informationskanal från centralkansliet till föreningarna, till att bli ett effektivt kommunikationsverktyg mellan föreningarna och mellan föreningarna och centralkansliet.

År 2015 arrangerades den första *sommarträffen mellan föreningarnas styrelser och FS4Hs styrelse*. Den positiva responsen ger anledning till att fortsätta en aktiv dialog mellan föreningarna och centralkansliet även år 2016. Ansvar för att planera sommarträffen åläggs arbetsutskottet. Genom att arbetsutskottet tar en aktiv roll i planeringen förväntas föreningarnas frågor och förslag till diskussionsämnen effektivare bli beaktade.

Verksamhetsledardagarna arrangeras en gång per år. Arbetsutskottet medverkar i planeringen av verksamhetsledardagarna så, att dagarna verkligen diskuterar de frågor som känns viktiga och aktuella för föreningarna och bidrar till att verksamhetsledarna deltar mangrant. Arbetsutskottet medverkar i planeringen av dagarna.

Extern kommunikation

Den externa kommunikationen har som målsättning att sprida kännedom om 4H, bland medlemmar, medlemmars föräldrar, finansiärer och övriga intressenter. Under året ser vi över den externa kommunikationen och utvecklar våra kanaler till mer tidsenliga och moderna. Arbetet är tids- och resurskrävande och kommer att löpa över tre år.

Det finns tryck på att avveckla *4H-bladet*. Föreningarna står långt för bladets produktionskostnader och upplever att det är dyrt. Samtidigt uppbinder 4H-Bladet ca 40% av ett årsverke inom centralkansliet. I och med att styrelsen beslutat minska centralkansliets tillbudsstående arbetstid motsvarande 64% av heltid, bör tid frigöras från andra uppgifter. 4H-bladet utkommer med ett nummer under år 2016 och avvecklingsarbetet påbörjas genast i början av år 2016.

Under året bör FS4H:s *webbsidor förnyas* så, att de bättre passar ihop med moderna kommunikationsverktyg så som smarttelefoner och läsplattor. I och med avvecklandet av 4H-bladet skall mer energi sättas på elektronisk information. Förnyelsen av webbsidorna går parallellt med utvecklandet av intra nätet.

Av styrelsen utsedda kommunikationsutskottet fokuserar *på hur 4H-verksamheten kan synliggöras i media*. Under året skall åtminstone en media kampanj genomföras och utskottet skall ta fram en plan för vilka specialprojekt som kan lyftas till allmän kännedom genom bl.a. pressmeddelanden.

4.2 4H ungdomsarbete i centrum

Centralkansliet jobbar för att föreningarnas tillbudsstående arbetstid i första hand skall läggas på verksamhet för barn- och ungdomar.

Förändrade förhållanden ställer extra krav på den verksamhet som centralkansliet står för. Statsstödet sjunker samtidigt som allt fler finansierare förutsätter klart avgränsade projekt och åtgärder för ett beviljande av stöd. Det är ohållbart att hela tiden förutsätta att föreningarna, vid sidan av sin etablerade 4H-verksamhet, startar nya projekt. Därav är det ytterst viktigt att centralkansliet är lyhörd för föreningarnas verksamhet, planer osv för att på ett snyggt sätt kunna paketera den redan varande verksamheten till fungerande, enkla projekt. Lyckade dylika exempel är bl.a. Matskolan, Storytelling till skogs och Vår gemensamma vardag.

Under verksamhetsåret jobbar centralkansliet utifrån tre områden: Utvecklandet av närstöd, Utbildningsinsatser samt finansiering

Vi utvecklar närstödet

Personalen på centralkansliet skall alla känna till föreningarnas verksamhet. Inte så, att alla anställda kan lite om allting utan så, att personalen på centralkansliet skall ses som en närstödsperson för ett visst verksamhetsområde som föreningarna jobbar med. Ansvarsfördelningen baserad på verksamhet istället för på region ger centralkansliets personal möjlighet att fokusera lite smalare och utveckla sin kompetens lite djupare.

Sålunda kommer centralkansliet under år 2016 att erbjuda närstöd i fråga om

- 1)verksamheten för barn dvs. gruppverksamheten
- 2)verksamhet för unga dvs. kurser, sysselsättning och företag

3) föreningens ekonomi och administration samt arbetsgivarfunktioner

Denna uppdelning av ansvaret ger centralkansliets personal möjlighet att fördjupa sitt kunnande, snappa upp idéer och tankar från föreningarna till goda projekt samt utveckla nätverk utanför den egna organisationen i dessa frågor. Samtidigt får föreningarna ett bollplank, snabb service och troligen även en förenklad administration. Distriktstänket som hittills genomsyrat organisationen frångås helt.

Utbildningsinsatser

FS4Hs utbildnings- och utvecklingsansvariga basar för centralkansliets utbildningsinsatser som riktas till föreningarna samt tillhörande materialproduktion.

Under året arrangeras:

- verksamhetsledardagar (i mars)
- utbildningsdagar (i oktober)
- föreningarnas sommarträff (i augusti)
- I samarbete med Optima arrangeras en 1 ½ årig läroavtalsutbildning som syftar till "Yrkesexamen för arbete som teamledare"

Närstödet snappar upp behov av utbildningsinsatser och stöd.

Medelsanskaffning

FS4Hs verksamhetsledare ansvarar för organisationens medelsanskaffning.

- Verksamheten projektifieras. Närstödet snappar upp idéer som kan omvandlas till projekt
- Landsbygdsprogrammets möjligheter bör utforskas och nyttjas
- Ungdomarnas egna aktivitetspengar inom programmet Erasmus+ bör utforskas och nyttjas
- Redan upparbetade finansieringskanaler bör nyttjas

5. ORGANISATIONEN

Styrelsen har under hösten 2015 beslutat minska personalstyrkan på centralkansliet med 64% av heltid. Beslutet träder i kraft den 1.5.2016. Från och med maj månad består centralkansliet av en verksamhetsledare, en informatör samt en utbildnings- och utvecklingsansvarig person. Det sammanlagda årsverket uppgår till 2,8.

Verksamhetsledarens ansvarsområde

- Övergripande ansvar för finansiering, bokföring och hantering projektekonomi
- Strategiarbete och styrning av verksamheten samt FS4H:s styrelsearbete och utskottsverksamhet.
- Personalledning och kanslifunktioner
- 4H:s åtgärder för fostran till aktivt medborgarskap
- Påverkansarbetet och kontakterna till finansiärer och beslutsfattare samt övriga intressenter
- Närstödet till föreningarna avseende föreningens ekonomi och administration samt styrelsearbetet och arbetsgivaransvaret.
- Internationellt arbete

Informatörens ansvarsområde

- Övergripande ansvar för webb, sociala medier och 4H kampanjerna
- Upparbetande av goda presskontakter samt projektbeskrivning för ett 4H mediafostran projekt
- Ansvar för utvecklandet av den interna kommunikationen med tyngdpunkt på intra nätet
- Följer med det nordiska samarbetet i ungdomsfrågor
- Närstödet till föreningarna avseende föreningarnas gruppverksamhet (7-12 åringar) omfattande klubbar, läger, aktivitetsdagar m.m.

Utveckling- och utbildnings ansvariga

- Övergripande ansvar för FS4H:s utbildningsinsatser för föreningarna inklusive de nationella utbildningsdagarna.
- Ansvarar för att beviljade projekt startar i föreningarna (i samråd med informatören)
- Planering och hantering av föreningarnas projektrapporteringar (i samråd med verksamhetsledaren)
- Ansvarar för FS4H:s nätverk till andra organisationers utbildnings- och utvecklings aktörer
- FS4H:s bokföring i samråd med verksamhetsledaren
- Närstöd till föreningarna avseende föreningarnas kurs-, sysselsättnings- och företagsverksamhet (+13 åringar) omfattande kurser, förmedling av arbetsuppgifter samt bistånd vid ungt företagande.

VERKSAMHETSPLAN 2016, BILAGA 1 MÄTARE

Vid fördelningen av statsbidraget ges de olika mätarna följande tyngd:

MÄTARE - STATS BIDRAGETS FÖRDELNING PÅ OLIKA MÄTARE 2013-16

Mätarvikter		2013	2014	2015	2016
Fast summa	Verksamhetsledarens arbetstimmar	15	15	15	15
Medlemmar	Som betalar medlemsavgiften	25	25	25	25
Egenaktiviteter, alternativt förmedlade arbetstimmar 1=5 timmar		15	15	15	15
	antal euron	5	5	5	5
	antal hembesök	5	5	5	5
Kursverksamhet	antal lektioner	10	10	10	10
	antal deltagare	5	5	5	5
Klubbverksamhet	antal klubb tillfällen	5	5	5	5
	antal deltagare	5	5	5	5
Miljöverksamhet	antal lägerdygn	3	3	3	3
	antal insamlade säckar	2	2	2	2
Internationalism	antal deltagare	2	2	2	2
Organisationen		3	3	3	3

MÅL OCH MÄTARE FÖR 2016 ÄR (ANVÄNDS VID FÖRDELNINGEN AV STATS BIDRAG 2017)

Lönekostnader / arbetstimmar

Antal medlemmar 5 000

Antal redovisade egenaktiviteter 700

Antal rådgivningsbesök 200

Antal kurslektioner (inkl. arbetslivskörkortet) 2 600

Antal deltagare (antalet kursgångar) 5 000

Antal klubbträffar och gruppinstruktioner 1 000

Antal deltagare (antalet klubbbesök) 9 000

Antal förmedlade arbetstimmar 6 000 (5 st arbetstimmar värderas i mätarna till en egenuppgift)

Lägerdygn (en ung ett dygn= 1) 800

Plastmängd kg 60 000

Antal deltagare i internationell verksamhet 15

4H bladet 1 nummer

GEMENSAMMA AKTIVITETER

Innan statsbidrag utbetalas på basen av mätarna görs ett avdrag för specialersättningar för föreningarnas insatser på gemensamma arrangemang.

Målsättningen är att alla föreningar deltar.

Då verksamheten statistikförs måste verksamhetsledarna beakta att samma aktivitet inte kan föras på två mätare.